



Sie sind auf der Suche nach einem interessanten Aufgabengebiet bei einem familienfreundlichen Arbeitgeber?

Dann lesen Sie diese Stellenausschreibung:

Bei der Steuerverwaltung des Landes Rheinland-Pfalz sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt bis zu 2 Vollzeitstellen (39 Wochenstunden) einer/eines

Mitarbeiterin/Mitarbeiters (w/m/d) in der Bewertungsstelle bei dem Finanzamt Worms-Kirchheimbolanden Dienststelle Kirchheimbolanden

zu besetzen.

Zu den wahrzunehmenden Aufgaben zählen insbesondere:

Mitarbeit bei der Einheitsbewertung und der Festsetzung von Grundsteuermessbeiträgen auf der Grundlage von Datenlieferungen über grundstücksbezogene Veränderungen in Liegenschafts- bzw. Grundbüchern.

An Sie werden folgenden fachliche Anforderungen gestellt:

- Abgeschlossene Ausbildung in der öffentlichen Verwaltung oder in einem kaufmännischen Beruf
- Erfahrungen in Verwaltungsarbeiten / Büroangelegenheiten
- Möglichst Vorerfahrungen in einschlägigen oder vergleichbaren Tätigkeiten
- PC-Anwenderkenntnisse; insbesondere im Umgang mit Excel und Word
- Fähigkeit und Bereitschaft zur Einarbeitung:
 - In ein eng abgrenzbares steuerliches Rechtsgebiet
 - In einfache steuerliche Problemstellungen
 - In für die Einheitsbewertung erforderliche EDV-Programme

Darüber hinaus sind uns diese persönlichen Eigenschaften besonders wichtig:

- Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und sorgfältiges Arbeiten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen; auch außerhalb des Dienstortes
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft

Im Gegenzug hat Ihnen der öffentliche Dienst Folgendes zu bieten:

- Attraktives Gesundheitsmanagement
- Flexible Arbeitszeiten
- Soziale Absicherungen
- Work-Life-Balance, welche über unsere Selbstverpflichtung „Die Landesregierung - ein familienfreundlicher Arbeitgeber“ gewährt wird
- Jahressonderzahlung
- Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL)
- Kostenlose Parkmöglichkeiten

Es handelt sich um eine auf Dauer angelegte unbefristete Beschäftigung. Die Einstellung erfolgt im Beschäftigungsverhältnis nach TV-L., Entgeltgruppe 5.

Sehr gute Rahmenbedingungen, um Beruf und Familie zu vereinbaren, wie zum Beispiel moderne Arbeitszeitmodelle sowie die grundsätzliche Möglichkeit der Telearbeit, gewährleisten wir über unsere Selbstverpflichtung „Die Landesregierung - ein familienfreundlicher Arbeitgeber“.

Das Land Rheinland-Pfalz beschäftigt viele Menschen in sehr unterschiedlichen Tätigkeitsfeldern und Qualifikationen. Wir fördern aktiv die Gleichbehandlung aller Menschen und wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von der ethnischen Herkunft, dem Geschlecht, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung oder der sexuellen Identität. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

Bei entsprechender Eignung werden Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft werden, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderung der Stelle, gewünschte Gestaltung der Arbeitszeit) entsprochen werden kann.

Für allgemeine Frage zu dieser Stellenausschreibung steht Ihnen gerne Frau Brenner (Telefon 06241/3046-35050 und für Informationen über die Tätigkeit Frau Dahlheimer (Telefon 06241/3046-35011) beim Finanzamt Worms-Kirchheimbolanden zur Verfügung.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (insbesondere Ihren beruflichen Werdegang, Nachweise der geforderten Qualifikationen etc.) senden Sie bitte schriftlich oder per Mail bis spätestens 31.01.2021 an das

Finanzamt Worms-Kirchheimbolanden
-Geschäftsstelle-
Karlsplatz 6
67549 Worms

Per E-Mail (bitte in einer einzigen PDF-Datei, nicht größer als 15 MB) an
Geschaeftsstelle@fa-wo.fin-rlp.de

Bitte beachten Sie, dass keine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen erfolgt.
Wir bitten daher um Zusendung von Kopien.
Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Datenschutzhinweis

Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten in der Personalgruppe des Landesamtes für Steuern und über Ihre Rechte nach der Datenschutz-Grundverordnung sowie über Ihre Ansprechpartner in Datenschutzfragen entnehmen Sie bitte dem allgemeinen Informationsschreiben der Personalgruppe des Landesamtes für Steuern. Dieses Informationsschreiben finden Sie unter <https://www.lfst-rlp.de/datenschutz>