



Sie sind auf der Suche nach einem interessanten Aufgabengebiet bei einem familienfreundlichen Arbeitgeber? Dann lesen Sie diese Stellenausschreibung:

Bei der Steuerverwaltung des Landes Rheinland-Pfalz ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Vollzeitstelle (39 Wochenstunden) als**

## **Mitarbeiterin/Mitarbeiter (m/w/d) in dem Arbeitsbereich Fiskalerbschaften**

beim Finanzamt Montabaur-Diez, Standort Montabaur zu besetzen.

### **Aufgabe:**

Das Land Rheinland-Pfalz wird immer dann als Erbe festgestellt, wenn es keine anderen Erben gibt oder vorhandene Erben das Erbe ausgeschlagen haben.

Aufgabe des Landes Rheinland-Pfalz ist es dann, den Nachlass abzuwickeln. Häufig handelt es sich um überschuldete Nachlässe

### **Zu den Aufgaben zählen insbesondere:**

- Zusammenstellung des Nachlassvermögens
- Kommunikation mit Beteiligten, rechtlichen Vertretern, Behörden, Nachlassgerichten und Grundbuchämtern
- Sicherung und Verwertung von Wertgegenständen und Unterlagen
- Prüfung von Eigentumsverhältnissen
- Forderungsbearbeitung und -abwicklung einschließlich Verhandlungen mit Gläubigern und Schuldnern des Nachlasses (z.B. Vermieter, Krankenkassen, Versicherungen, Banken, Behörden)
- Verwaltung und Verwertung von Nachlassgegenständen
- Inaugenscheinnahme von Grundvermögen und Gebäuden
- Durchführung von Verkehrssicherungs-, Räumungs- und Verwertungsmaßnahmen
- Verhandlungen mit Grundpfandgläubigern und Miteigentümern
- Akquisition von möglichen Kaufinteressenten
- Kaufvertragsabwicklung mit Objektübergabe

### **An Sie werden folgende fachliche Anforderungen gestellt:**

- **Bevorzugt** eine abgeschlossene Laufbahnprüfung als Justizfachwirt/-in oder eine Berufsausbildung
  - in einem **rechtlichen Beruf** (z.B. Justizfachangestellte, Rechtsanwaltsfachangestellte/-r, Rechtsassistent/-in, Rechtsfachwirt/-in), Notarfachangestellte/-r
  - oder als **Bankkauffrau/-mann**
- **Hilfswise** eine abgeschlossene Ausbildung in einem sonstigen kaufmännischen Beruf mit Berufserfahrung

- PC-Anwenderkenntnisse im Umgang mit Word und Excel
- Fähigkeit und Bereitschaft zur Lösung unterschiedlichster rechtlicher und praktischer Probleme
- 

**Diese persönlichen Eigenschaften sind uns besonders wichtig:**

- Einsatz- und Leistungsbereitschaft
- Zuverlässigkeit
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu bürgerfreundlichem und serviceorientiertem Verhalten
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen; auch außerhalb des Dienstortes
- Gerne können Sie sich auch bewerben, wenn sie die fachliche Anforderung erfüllen und z.B. auf Grund einer längeren Erziehungszeit nicht berufstätig waren und jetzt den beruflichen Wiedereinstieg suchen

**Der öffentliche Dienst hat einiges zu bieten:**

- Ein attraktives Gesundheitsmanagement
- Flexible Arbeitszeiten
- Grundsätzliche Möglichkeit der Telearbeit
- Soziale Absicherungen
- Work-Life-Balance über unsere Selbstverpflichtung „Die Landesregierung – ein familienfreundlicher Arbeitgeber“
- Eine Jahressonderzahlung
- Vermögenswirksame Leistungen
- Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL)
- Kostenlose Parkmöglichkeiten in Arbeitsplatznähe

Bewerbungen **älterer Menschen (50+)** sind ausdrücklich erwünscht.

Die ausgeschriebene Stelle ist **ausdrücklich auch** für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderung der Stelle, gewünschte Gestaltung der Arbeitszeit) entsprochen werden kann.

Bei der Stelle handelt sich um eine auf Dauer angelegte unbefristete Beschäftigung.

Die Einstellung erfolgt im Beschäftigungsverhältnis nach TV-L Entgeltgruppe 5.

Das Entgelt bei Entgeltgruppe 5 Stufe 1 beträgt laut derzeit gültiger Entgelttabelle bei einer Vollzeitstelle (39 Wochenstunden) 2.618,93 €.

Bewerberinnen und Bewerber, die erfolgreich die Laufbahnprüfung für das 2. Einstiegsamt in der Landesverwaltung abgelegt haben, können im Beamtenverhältnis übernommen werden.

Das Land Rheinland-Pfalz beschäftigt viele Menschen in sehr unterschiedlichen Tätigkeitsfeldern und mit ganz verschiedenen Qualifikationen. Wir fördern aktiv die Gleichbehandlung aller Menschen und wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von der ethnischen Herkunft, dem Geschlecht, der Religion

oder Weltanschauung, einer Behinderung oder der sexuellen Identität. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

Bei entsprechender Eignung werden Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Fragen beantwortet Ihnen gerne Herr Rathmann (Telefon: 02602/121-27050) vom Finanzamt Montabaur-Diez.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (insbesondere der berufliche Werdegang, Nachweise der geforderten Qualifikationen etc.) senden Sie bitte schriftlich oder per Mail (bis maximal 15 MB) bis spätestens **bis 09.06.2023** an das

Finanzamt Montabaur-Diez  
- Herrn Andreas Rathmann persönlich -  
Koblenzer Str. 15  
56410 Montabaur

E-Mail: [Geschaeftsstelle@fa-mt.fin-rlp.de](mailto:Geschaeftsstelle@fa-mt.fin-rlp.de)

Es erfolgt **keine** Rücksendung von Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie uns deshalb nur Kopien zu. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

### **Datenschutzhinweis**

Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten in der Personalgruppe des Landesamtes für Steuern und über Ihre Rechte nach der Datenschutz-Grundverordnung sowie über Ihre Ansprechpartner in Datenschutzfragen entnehmen Sie bitte dem allgemeinen Informationsschreiben der Personalgruppe des Landesamtes für Steuern. Dieses Informationsschreiben finden Sie unter <https://www.lfst-rlp.de/datenschutz>.